



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

**ПОСЛЕРЕВИЗИОНИ ИЗВЕШТАЈ О МЕРАМА ИСПРАВЉАЊА  
ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА  
по ревизији сврсисходности пословања  
„Обезбеђивање услуге у области социјалне заштите-Лични пратилац детета”**

**Број: 400-744/2020-05/51  
Београд, 30. март 2021. године**

**С а д р ж а ј:**

<b>1</b>	<b>УВОД.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>НЕСВРСИСХОДНОСТИ И МЕРЕ ИСПРАВЉАЊА</b>	<b>4</b>
<b>2.1</b>	<b>Закључак 1. Јединице локалне самоуправе-субјекти ревизије нису предузели све неопходне активности на успостављању услуге лични пратилац детета.....</b>	<b>4</b>
2.1.1	Налаз: Субјекти ревизије нису планирали средства у складу са потребама за услугом лични пратилац детета .....	4
2.1.1.1	Опис несврсисходности.....	4
2.1.1.2	Исказане мере исправљања .....	4
2.1.1.3	Оцена мера исправљања .....	5
2.1.2	Налаз: Пружање услуге лични пратилац детета преко нелиценциране организације утиче на квалитет пружања услуге .....	5
2.1.2.1	Опис несврсисходности.....	5
2.1.2.2	Исказане мере исправљања .....	5
2.1.2.3	Оцена мера исправљања .....	6
2.1.3	Налаз: Субјекти ревизије нису донели методологију формирања цене услуге лични пратилац детета .....	6
2.1.3.1	Опис несврсисходности.....	6
2.1.3.2	Исказане мере исправљања .....	6
2.1.3.3	Оцена мера исправљања .....	7
<b>2.2</b>	<b>Закључак 2. Благовремено доношење мишљења интерресорне комисије и боља координација са јединицом локалне самоуправе допринела би ефикаснијем развоју услуге лични пратилац детета. ....</b>	<b>7</b>
2.2.1	Налаз: Интерресорне комисије субјеката ревизије нису увек благовремено доносиле заједничко мишљење о процени потреба корисника за додатном подршком.....	7
2.2.1.1	Опис несврсисходности.....	7
2.2.1.2	Исказане мере исправљања .....	8
2.2.1.3	Оцена мера исправљања .....	8
2.2.2	Налаз: Постојећи начин извештавања општинског/градског већа о раду интерресорне комисије је неадекватан, што је за последицу имало недовољан развој услуге лични пратилац детета. ....	8
2.2.2.1	Опис несврсисходности.....	8
2.2.2.2	Исказане мере исправљања .....	9
2.2.2.3	Оцена мера исправљања .....	9
<b>2.3</b>	<b>Закључак 3. Јединице локалне самоуправе-субјекти ревизије су делимично вршили контролу над пружањем услуге лични пратилац детета.....</b>	<b>10</b>
2.3.1	Налаз: Субјекти ревизије су делимично уредили и пратили начин извештавања о пружању услуге лични пратилац детета. ....	10
2.3.1.1	Опис несврсисходности.....	10
2.3.1.2	Исказане мере исправљања .....	10
2.3.1.3	Оцена мера исправљања .....	10
<b>3</b>	<b>МИШЉЕЊЕ О ИСКАЗАНИМ МЕРАМА ИСПРАВЉАЊА.....</b>	<b>11</b>

## **1 УВОД**

Државна ревизорска институција издала је Извештај о ревизији сврсисходности пословања „Обезбеђивање услуге у области социјалне заштите-Лични пратилац детета”, број: 400–744/2020–05/37 од 10. децембра 2020. године, у којем је навела закључке и налазе.

С обзиром да све откривене несврсисходности нису биле отклоњене у току ревизије, Државна ревизорска институција је од општине Смедеревска Паланка захтевала достављање одазивног извештаја.

Субјект ревизије је доставио Одазивни извештај број: 400-1041/2021-01 од 17. марта 2021. године и допуну Одазивног извештаја број: 400-1041/2021-01 од 25. марта 2021. године, који је потписало и печатом оверило одговорно лице субјекта ревизије.

У одазивном извештају приказане су мере исправљања утврђених несврсисходности. У послеревизионом поступку смо прегледали одазивни извештај и оценили његову веродостојност и оценили да ли су мере исправљања задовољавајуће.

У овом извештају:

- приказујемо несврсисходности које су обелодањене у извештају о ревизији за које је захтевано предузимање мера исправљања,
- резимирамо предузете мере исправљања и
- дајемо мишљење о томе да ли су мере за исправљање стања, исказане у одазивним извештајима, задовољавајуће.

## **2 НЕСВРСИСХОДНОСТИ И МЕРЕ ИСПРАВЉАЊА**

### **2.1 Закључак 1. Јединице локалне самоуправе-субјекти ревизије нису предузели све неопходне активности на успостављању услуге лични пратилац детета.**

#### **2.1.1 Налаз: Субјекти ревизије нису планирали средства у складу са потребама за услугом лични пратилац детета**

##### **2.1.1.1 Опис несврсисходности**

Услуге социјалне заштите, у складу са Законом о социјалној заштити, које се финансирају из буџета јединице локалне самоуправе подељене су у четири групе<sup>1</sup> и то: дневне услуге у заједници; услуге подршке за самосталан живот; саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге и услуге смештаја.

Услуга лични пратилац детета убраја се у дневне услуге у заједници<sup>2</sup>.

Услуге социјалне заштите, које у складу са Законом о социјалној заштити финансирају јединице локалне самоуправе - у јединицама локалне самоуправе чији је степен развијености, утврђен у складу са прописима којима се уређује разврставање јединица локалне самоуправе према степену развијености - испод републичког просека, могу се финансирати и из наменских трансфера из буџета Републике Србије.

На основу детаљне анализе потреба корисника за услугама социјалне заштите, јединица локалне самоуправе треба да планира и средства за њихово обезбеђење.

Оцењујући активности субјеката ревизије у периоду 2017-2019. године, утврдили смо да субјекти ревизије нису планирали средства у складу са потребама за услугом лични пратилац детета.

##### **2.1.1.2 Исказане мере исправљања**

*Општини Смедеревска Паланка дата је препорука да средства у буџету за услугу лични пратилац детета планира у оквиру програма који обухвата услуге социјалне заштите прописане Законом о социјалној заштити и у складу са Законом о буџетском систему (приоритет 1<sup>3</sup>).*

По препоруци, у Одазивном извештају општина Смедеревска Паланка је обавестила Државну ревизорску институцију да је до дана подношења одазивног извештаја ради отклањања несврсисходности предузела следеће мере и активности:

- Скупштина општине Смедеревска Паланка је Одлуком о ребалансу буџета општине Смедеревска Паланка за 2021. годину, број: 400-289/2021-02/2 од 24. марта 2021. године, средства за услугу лични пратилац детета планирала на разделу 4-Општинска управа, функционална класификација 040-Породица и деца, Програм 0901-Програм 11 Социјална и дечија заштита, Програмска активност 0003-дневне услуге у заједници, Позиција 62-1-Економска класификација 481 Дотације невладиним организацијама, извор финансирања 01, за ПА 0901-003 Приходи из буџета.

Као доказ, доставили су Одлуку о ребалансу буџета општине Смедеревска Паланка за 2021. годину, број: 400-289/2021-02/2 од 24. марта 2021. године.

---

<sup>1</sup> Члан 40 Закона о социјалној заштити.

<sup>2</sup> Члан 83-87 Правилника о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите.

<sup>3</sup> Приоритет 1 означава несврсисходности које је могуће отклонити у року до 90 дана односно препоруке по којима је потребно поступити у року до 90 дана.

### **2.1.1.3 Оцена мера исправљања**

Меру исправљања оцењујемо као задовољавајућу.

## **2.1.2 Налаз: Пружање услуге лични пратилац детета преко нелиценциране организације утиче на квалитет пружања услуге**

### **2.1.2.1 Опис несврсисходности**

Услуге социјалне заштите из члана 40 тач. 2-5 Закона о социјалној заштити које обезбеђује јединица локалне самоуправе, за којима постоји потреба, а не могу их обезбедити у потребном обиму установе социјалне заштите које је основала јединица локалне самоуправе, набављају се од пружаоца услуга социјалне заштите који је за то лиценциран, кроз поступак јавне набавке услуга социјалне заштите, у складу са законом којим се уређује поступак јавне набавке, овим законом и прописима донетим за њихово спровођење<sup>4</sup>.

Наручилац услуге је јединица локалне самоуправе.

Наручилац је дужан да одабере пружаоца услуге који је способан да услугу пружи под најповољнијим условима, у складу са најбољим интересом корисника и прописаним стандардима<sup>5</sup>.

Центар за социјални рад упућује корисника ради коришћења услуге коју је јединица локалне самоуправе обезбедила путем јавне набавке, овлашћеном пружаоцу услуге са којим је закључен уговор о пружању услуге<sup>6</sup>.

Такође, центар за социјални рад може пружати услуге социјалне заштите само у оквиру своје посебне организационе јединице, ако добије лиценцу за пружање одређене услуге и ако у локалној заједници нема другог овлашћеног пружаоца услуге социјалне заштите.

Оцењујући активности субјеката ревизије у периоду 2017-2019. године, утврдили смо да пружање услуге лични пратилац детета преко нелиценциране организације утиче на квалитет пружања услуге:

### **2.1.2.2 Исказане мере исправљања**

*Општини Смедеревска Паланка дата је препорука да настави пружање услуге личног пратиоца детета избором овлашћеног пружаоца услуге на начин прописан Законом о социјалној заштити (приоритет 2).*

По препоруци, у Одазивном извештају општина Смедеревска Паланка је доставила План активности и обавестила Државну ревизорску институцију да ће ради отклањања несврсисходности или смањења ризика од појављивања несврсисходности у будућем пословању предузети следеће мере и активности:

-Чланом 28а Одлуке о правима и услугама из области социјалне заштите на територији општине Смедеревска Паланка („МСЛ“ бр.40/2016 и 26/2020) уређена је услуга личног пратиоца детета.Члановима 7 и 8 Правилника о условима обезбеђивања и пружања услуге лични пратилац детета прописано је да ће општинска управа услугу

---

<sup>4</sup> Члан 64 Закона о социјалној заштити.

<sup>5</sup> Члан 66 Закона о социјалној заштити.

<sup>6</sup> Члан 74 Закона о социјалној заштити.

личног пратиоца детета набављати од пружаоца услуге у поступку јавне набавке, у складу са Законом о јавним набавкама, те да ће до септембра 2021. године бити донет План јавних набавки где ће бити планирана јавна набавка пружања социјалне услуге лични пратилац детета, на основу којег ће се спровести поступак јавне набавке и изабрати овлашћени пружалац услуге.

Као доказ о извршеној препоруци, потребно је да у прописаним роковима достави Државној ревизорској институцији План јавних набавки и комплетну документацију спроведеног поступка јавне набавке.

### **2.1.2.3 Оцена мера исправљања**

Меру исправљања оцењујемо као задовољавајућу. Оцена је извршена имајући у виду приоритет дате препоруке, односно период у коме је објективно могуће предузети мере исправљања. Отклањање утврђене несврсисходности је у току.

## **2.1.3 Налаз: Субјекти ревизије нису донели методологију формирања цене услуге лични пратилац детета**

### **2.1.3.1 Опис несврсисходности**

Законом о социјалној заштити прописано је да методологију формирања цене услуга социјалне заштите које се финансирају из буџета јединица локалне самоуправе прописује надлежни орган јединице локалне самоуправе.

У складу са прописаном методологијом, цену услуга одређује надлежни орган јединице локалне самоуправе<sup>7</sup>.

Законом о социјалној заштити прописано је да критеријуме и мерила за одређивање учешћа корисника у трошковима услуге социјалне заштите прописује надлежни орган јединице локалне самоуправе<sup>8</sup>, док решење о учешћу корисника у трошковима услуге социјалне заштите доноси центар за социјални рад<sup>9</sup>.

Методологија формирања цене услуга обезбеђује могућност да се исправно планирају јавни трошкови. На основу урађене методологије, може се пројектовати цена услуга и планирати буџет ЈЛС.

Оцењујући активности субјеката ревизије у периоду 2017 - 2019. године, утврдили смо да субјекти ревизије нису донели методологију формирања цене услуге лични пратилац детета.

### **2.1.3.2 Исказане мере исправљања**

*Општини Смедеревска Паланка дата је препорука да пропише методологију формирања цене услуге социјалне заштите-лични пратилац детета (приоритет 1<sup>10</sup>).*

По препоруци, у Одазивном извештају општина Смедеревска Паланка је обавестила Државну ревизорску институцију да је до дана подношења одазивног извештаја ради отклањања несврсисходности предузела следеће мере и активности:

---

<sup>7</sup> Члан 210 Закона о социјалној заштити.

<sup>8</sup> Члан 213 Закона о социјалној заштити.

<sup>9</sup> Члан 214 Закона о социјалној заштити.

<sup>10</sup> Приоритет 1 означава несврсисходности које је могуће отклонити у року до 90 дана односно препоруке по којима је потребно поступити у року до 90 дана.

- Одељење за друштвене делатности општине Смедеревска Паланка сачинило је Нацрт Правилника о методологији формирања цене услуге и учешће корисника и њихових сродника обавезних на издржавање у трошковима услуга социјалне заштите-лични пратилац детета. Правилник је усвојила Скупштине општине Смедеревска Паланка број: 560-6/2021-02/2 од 24. марта 2021. године.

Правилником о методологији формирања цене услуге и учешћу корисника и њихових сродника обавезних на издржавање у трошковима услуга социјалне заштите-лични пратилац детета, утврђени су критеријуми и мерила за одређивање цене услуге лични пратилац детета. Такође је прописано да структуру трошкова услуге лични пратилац детета чине: бруто зараде и накнаде зараде радника и осталих личних примања, трошкови енергетских и комуналних услуга, комуникације, платног промета; трошкови административног материјала; трошкови превоза корисника; средства за законом утврђене обавезе и амортизација. Цена услуге лични пратилац детета формира се по сату рада за процењени број корисника.

Као доказ о предузетим активностима и мерама, општина Смедеревска Паланка је доставила Правилник о методологији формирања цене услуге и учешћу корисника и њихових сродника обавезних на издржавање у трошковима услуга социјалне заштите-лични пратилац детета број: 560-6/2021-02/2 од 24. марта 2021. године.

### **2.1.3.3 Оцена мера исправљања**

Меру исправљања оцењујемо као задовољавајућу.

## **2.2 Закључак 2. Благовремено доношење мишљења интерресорне комисије и боља координација са јединицом локалне самоуправе допринела би ефикаснијем развоју услуге лични пратилац детета.**

### **2.2.1 Налаз: Интерресорне комисије субјеката ревизије нису увек благовремено доносили заједничко мишљење о процени потреба корисника за додатном подршком.**

#### **2.2.1.1 Опис несврхисходности**

У периоду на који се ревизија односи међан је Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику, па је Комисија била дужна да у року од 45/40 дана од дана подношења захтева за покретање поступка процене, на Обрасцу 3 сачини заједничко, образложено мишљење, на основу појединачне процене сваког члана Комисије и усаглашених ставова сталних и повремених чланова.

Променом Правилника, и скраћењем рока са 45 на 40 дана, законодавац наглашава важност доношења заједничког мишљења интерресорне комисије и благовремено поступање у прописаним роковима.

Благовремено доношење мишљења има за циљ да се пружањем одговарајуће подршке/информисањем омогући друштвена укљученост корисника кроз приступ правима, услугама и ресурсима и обезбеди поштовање начела социјалне заштите.

Недоношење заједничког мишљења благовремено и непоступање у прописаним роковима по поднетим захтевима, може утицати и на омогућавање једнаке доступности услуга и остваривање права у социјалној заштити.

У ревизији смо утврдили да Интерресорне комисије субјеката ревизије нису увек благовремено доносиле заједничко мишљење о процени потреба корисника за додатном подршком.

#### **2.2.1.2 Исказане мере исправљања**

*Општини Смедеревска Паланка дата је препорука да обезбеди и прати благовременост доношења заједничког мишљења комисије за проценом потреба за додатном подршком ради повећања ефикасности рада интерресорне комисије (приоритет 1).*

По препоруци, у Одазивном извештају општина Смедеревска Паланка је обавестила Државну ревизорску институцију да је до дана подношења одазивног извештаја ради отклањања несврсисходности предузела следеће мере и активности:

- Дана 18.03.2021. године Начелник Општинске управе је донео Решење којим је задужен координатор Интерресорне комисије да прати благовременост доношења мишљења интерресорне комисије, да извештај о извршеној обавези праћења благовремености достави начелнику Општинске управе, који ће затим бити прослеђен Општинском већу.

Као доказ о предузетим активностима и мерама општина Смедеревска Паланка је доставила Решење број: 56-2/2021-01/1 од 18.3.2021. године.

#### **2.2.1.3 Оцена мера исправљања**

Меру исправљања оцењујемо као задовољавајућу.

### **2.2.2 Налаз: Постојећи начин извештавања општинског/градског већа о раду интерресорне комисије је неадекватан, што је за последицу имало недовољан развој услуге лични пратилац детета.**

#### **2.2.2.1 Опис несврсисходности**

Правилником о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом<sup>11</sup> уређено је да је интерресорна комисија обавезна да доставља редовне извештаје о свом раду и о предложеној и оствареној подршци општинској/градској управи два пута годишње: за прву половину године до 1. августа и Збирни извештај за календарску годину до 1. марта наредне године на Обрасцу 4, након што га усвоји општинско/градско веће, Комисија доставља ресорним министарствима<sup>12</sup>.

Потребу за ефикасним извештавањем о раду интерресорне комисије препознао је и законодавац, па је променом правилника, прописао образац, неопходне податке о којима интерресорне комисије треба да извести свог оснивача, рок достављања извештаја али и обавезу да прописани образац усвоји општинско/градско веће.

Подаци о којима интерресорна комисија треба да обавести свог оснивача поред података о члановима комисије јесу: број ангажованих повремених чланова, структура и број захтева у току године и из претходне године, подаци о деци, број и структура

---

<sup>11</sup> „Службени гласник РС”, број 80/18.

<sup>12</sup> Члан 10 Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом.

предложених и реализованих подршки, праћење реализације предложених подршки, права/услуге о којима ИРК информише родитеље и упућује их на надлежни орган/установу, број приговора на мишљење, активности ИРК у области едукације, тешкоће у раду са којима се сусреће и предлог јединици локалне самоуправе за развој услуга у заједници које су потребне као додатна подршка деци/ученицима/одраслима.

Наведени подаци би требало да служе јединици локалне самоуправе за праћење активности комисије коју је основала али и за доношење одлука, решавање тешкоћа у раду ИРК и унапређењу услуга на територији јединице локалне самоуправе а не на формално „достављање и усвајање извештаја”.

У ревизији смо утврдили да је постојећи начин извештавања општинског/градског већа о раду интерресорне комисије неадекватан, што је за последицу имало недовољан развој услуге лични пратилац детета.

#### **2.2.2.2 Исказане мере исправљања**

*Општини Смедеревска Паланка дата је препорука да општинско веће усваја извештај о раду интерресорне комисије са свим релевантним подацима на чијој анализи би се заснивао даљи развој услуга на њеној територији (приоритет 2<sup>13</sup>).*

По препоруци, у Одазивном извештају општина Смедеревска Паланка је је доставила План активности и обавестила Државну ревизорску институцију да ће ради отклањања несврсисходности или смањења ризика од појављивања несврсисходности у будућем пословању предузети следеће мере и активности:

- Дана 18. марта 2021. године, Решењем број 560-4/2021-02/1 Општинско веће је усвојило Извештај о раду интерресорне комисије за процену потребе за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком детету, ученику и одраслом и предложеним и пруженим подршкама за 2019. годину (Образац 4).

Као доказ о предузетим активностима и мерама општина Смедеревска Паланка је доставила Решење број: 560-4/2021-02/1 од 18. марта 2021. године.

У плану активности је наведено да ће до 31. августа 2021. године усвојити извештај на Обрасцу 4.

Као доказ о извршеној препоруци, потребно је да у прописаним роковима достави Државној ревизорској институцији акт о усвајању Извештаја о раду Интерресорне комисије за 2020. годину.

#### **2.2.2.3 Оцена мера исправљања**

Меру исправљања оцењујемо као задовољавајућу. Оцена је извршена имајући у виду приоритет дате препоруке, односно период у коме је објективно могуће предузети мере исправљања. Отклањање утврђене несврсисходности је у току.

---

<sup>13</sup> Приоритет 2 означава несврсисходности које је могуће отклонити у року до годину дана односно препоруке по којима је потребно поступити у року до годину дана.

## **2.3 Закључак 3. Јединице локалне самоуправе-субјекти ревизије су делимично вршили контролу над пружањем услуге лични пратилац детета.**

### **2.3.1 Налаз: Субјекти ревизије су делимично уредили и пратили начин извештавања о пружању услуге лични пратилац детета.**

#### **2.3.1.1 Опис несврсисходности**

Наручилац услуге је јединица локалне самоуправе. Уговором о пружању услуге уређује се начин плаћања, праћења и трајање пружања услуге социјалне заштите, као и начин извештавања и услови раскида уговора. Наручилац је дужан да обезбеди најквалитетније и најекономичније пружање услуга социјалне заштите и да одабере пружаоца услуге који је способан да услугу пружи под најповољнијим условима, у складу са најбољим интересом корисника и прописаним стандардима.

У ревизији смо утврдили да су ЈЛС-субјекти ревизије делимично уредили и пратили начин извештавања о пружању услуге лични пратилац детета, као и да су делимично вршили надзор над пружањем услуге, што за последицу може имати да услуга не буде пружена у складу са стандардима и начелима социјалне заштите.

#### **2.3.1.2 Исказане мере исправљања**

*Општини Смедеревска Паланка дата је препорука да уреди начин праћења и извештавања пружања услуге лични пратилац детета како би услугу пружили у складу са најбољим интересом корисника услуге и прописаним стандардима (приоритет 2).*

По препоруци, у Одазивном извештају општина Смедеревска Паланка је доставила План активности и обавестила Државну ревизорску институцију да ће ради отклањања несврсисходности или смањења ризика од појављивања несврсисходности у будућем пословању предузети следеће мере и активности:

- Чланом 15 Правилника о условима обезбеђивања и пружања услуге лични пратилац детета прописано је да пружалац услуге има обавезу да извештава Центар за социјални рад и Одељење за друштвене делатности Општинске управе општине Смедеревска Паланка о уговорима који су закључени на основу решења Центра за социјални рад којим се признаје право на ову услугу за свако дете појединачно, као и о начину на који се услуга реализује. Такође је прописано да је пружалац услуге дужан да месечно извештава писаним путем о пруженим услугама Одељење за друштвене делатности, а о утрошку средстава од Одељењеза буџет и финансије општине Смедеревска Паланка.

Чланом 65 Закона о социјалној заштити је прописано да се Уговором о јавној набавци који се закључује између наручиоца услуге и одабраног пружаоца услуге личног пратиоца детета обавезно уређује начин плаћања, праћење, трајање пружања услуге социјалне заштите, као и начин извештавања и услови раскида уговора.

Уговор о јавној набавци којим ће бити уређен начин извештавања о пружању услуге у прописаним роковима доставити Државној ревизорској институцији.

#### **2.3.1.3 Оцена мера исправљања**

Меру исправљања оцењујемо као задовољавајућу. Оцена је извршена имајући у виду приоритет дате препоруке, односно период у коме је објективно могуће предузети мере исправљања. Отклањање утврђене несврсисходности је у току.

### 3 МИШЉЕЊЕ О ИСКАЗАНИМ МЕРАМА ИСПРАВЉАЊА

Прегледали смо одазивни извештај, који је поднео субјект ревизије. Оценили смо да је одазивни извештај, који је потписало и печатом оверило одговорно лице субјекта ревизије, веродостојан.

Вредновање мера исправљања смо оценили на основу њиховог описа и достављене документације. Сматрамо да смо добили довољне и одговарајуће доказе да можемо изрећи мишљење да ли су мере исправљања задовољавајуће.

Оцењујемо, да су мере исправљања, описане у одазивном извештају који је поднела општина Смедеревска Паланка, задовољавајуће.

#### **Напомена:**

У складу са одредбама члана 37. Закона о Државној ревизорској институцији, а након истека рокова исказаним у одазивном извештају, потребно је да обавештавате Државну ревизорску институцију о предузетим мерама и активностима о отклањању откривених несврсисходности према роковима из одазивног извештаја и доставите одговарајуће доказе.

По истеку три године Државна ревизорска институција ће утврђивати ефекте остварене након спровођења препорука и отклањања откривених несврсисходности.

У ове ефекте, укључиће се и ефекти које будете ви исказали предузетим мерама и активностима из одазивног извештаја.

**Генерални државни ревизор**

---

**Др Душко Пејовић**  
**Државна ревизорска институција**  
**Макензијева 41**  
**11000 Београд, Србија**  
**30. март 2021. године**

Достављено:

- Субјекту ревизије и
- Архиви